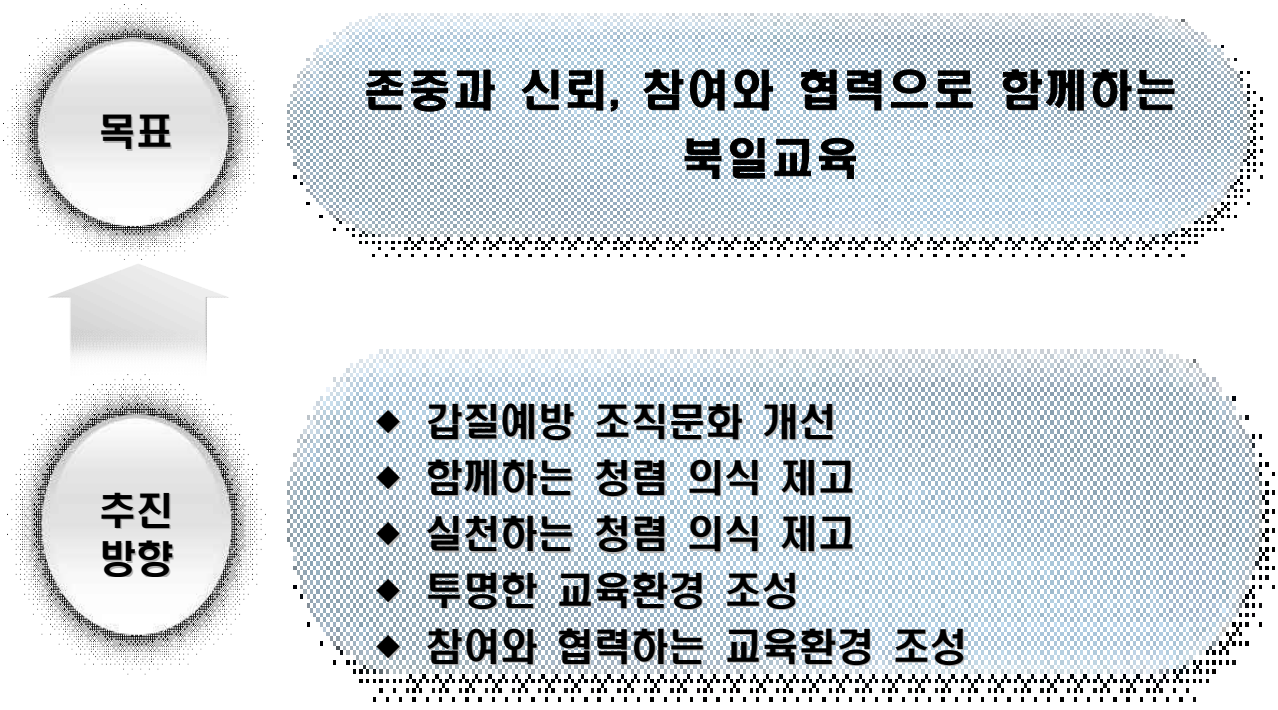
2024 청렴정책 추진실적 측정 계획

2023. 11. 17.

북일여자고등학교

2024년 청렴정책 추진실적 측정 계획

1 추진방향



2 측정 대상 기간 및 측정 지표

가. 측정대상 기간

○ 학교 : 2023. 11. 01. ~ 2024. 09. 30.

나. 측정 지표 목록 : 5개분야 15개지표

가 · 감점 : 가점 9개, 감정 5개 항목

2024년
청렴정책 추진실적 측정 지표

측정대상 기간 : 2023. 11. 01.~2024. 09. 30.

북일여자고등학교

▣ 2024년 청렴정책 추진실적 측정지표[요약]

분야	2024년 청렴정책 추진 실적 측정 지표(기존)	적용 대상 (배점) 사립	비고
1. 조직문화개선	1-1. 자체 청렴인식 진단 결과	20	
	1-3. 적극행정 교육 실적	5	
	1-4. 갑질예방 교육 실적[신설 +5점]	**5**	
2. 청렴문화 확산	2-1. 청렴 경험 나눔방 참여 실적	5	
3.청렴인식 개선	3-1. 고위공직자(학교장 포함) 청렴교육 이수 실적**[배점변경 -5점]**	**5**	
	3-2. 부패방지교육 이수 실적	10	
	3-3. 공직생애 주기별 맞춤형 청렴교육 이수 실적**[배점변경 -5점]**	**5**	
4. 함께하는 청렴	4-1. 학교 청렴도 향상 자체 계획 수립	5	
	4-2. 자율적 내부점검의 날 운영 실적**[배점변경 +5점]**	**10**	
	4-3. 외부고객과의 소통 활성화 추진 실적	5	
	4-4. (외부청렴도 측정대상) 청렴 서한문(문자) 발송 실적	5	
5. 부패취약분야 개선	5-1. 현장체험학습(수학여행,수련활동) 운영계획서 공개	5	
	5-2. 학교급식 운영계획서 공개	5	
	5-3. 학교운동부 운영계획서 공개	5	
	5-4. 방과후학교 운영계획서 공개	5	
점수 합계		100	
6. 가점	6-1. 청렴동아리 운영 교육지원청과 학부모 청렴지킴이 운영 학교	2	
	6-2. 청렴 이벤트 참여	2	
	6-3. 청렴 교육 홍보자료 제작 공모전 입상 실적	2	
	6-4. 청렴 문화 행사 운영	2	
	6-5. 청렴강사 활용실적	3	
	6-6. 찾아가는 청렴 교육·상담 실적	2	
	6-8. 운동부 학부모(보호자) 대상 청렴교육 운영(※운동부 운영학교 및 교육지원청만 해당)	2	
	6-9. 청렴체감도 측정지표 자체점검(교육) 운영[신설 +2점]	2	
7. 감점	7-1. 청렴정책 추진실적 증빙 허위자료 제출	1건당 10점	
	7-2. 수의계약 기준 위반	1건당 2점	
	7-3. 부패사건(**성관련 비위사건 포함**)에 대한 적발	**1건당 5점**	
	7-4. 갑질 · 부당업무지시에 대한 처분	**1건당 5점**	
	7-5. 부패방지 제도개선 권고과제 미이행	1건당 2점	

▣ 2024년 청렴정책 추진실적 측정지표 이행기준 ▣

<table>
<tr><th>분야</th><th>2024년 측정지표(현재)</th><th>배 점
사립</th></tr>
<tr><td>측정대상기간</td><td>2023. 11. 01. ~ 2024. 09. 30.</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="3">1. 조직문화 개선</td><td>1-1. 자체 청렴인식 진단 결과
❍ 주관 : 감사관 ❍ 기간 : 2024. 4~6월
❍ 방법 : 설문조사, 감사관 일괄반영, 별도 공문 시행
❍ 진단내용
■ 조직 환경 부패위험도 진단(업무처리의 책임성 등 5개 항목)
■ 내부 청렴도 진단(직무와 관련한 위법 부당한 업무지시 등 20개 항목)
❍ 기관 취득점수=기관 청렴인식 진단 점수×3(30점 만점으로 환산)
학교 취득점수 = 학교 청렴인식 진단 점수×2(20점 만점으로 환산)</td><td>20</td></tr>
<tr><td>1-3. 적극행정 교육 실적
❍ 근거
- 적극행정 운영규정 제8조(적극행정 관련 교육)
- 지방공무원 적극행정 운영규정 제8조(적극행정 관련 교육)
❍ 기준 : 평가대상 기간(2023.11.~2024.09.)중 1회 이상(상 · 하반기 구분 없음)
❍ 대상 : 교(직)원 전체
❍ 방법 : 기관(학교)장이나 업무관련자의 강의 또는 관련 영상자료 시청, 사이버 연수
❍ 내용 : 적극행정 관련 규정, 사례 등
❍ 증빙 : 전자결재문서
※ 적극행정 교육 방법을 명시한 실시 계획 수립(기관장 결재 득)
❍ 배점표
<table>
<tr><th>구 분</th><th>미실시</th><th>1회 이상</th></tr>
<tr><td>도교육청, 직속기관, 교육지원청
공립학교(단설유치원), 사립학교</td><td>0</td><td>5</td></tr>
</table></td><td>5</td></tr>
<tr><td>1-4. 갑질예방 교육 실적
❍ 근거
- 충청남도교육청공무원행동강령 제13조의4(직무권한 등을 행사한 부당 행위의 금지)
- 2023년 갑질근절 세부 추진계획 안내(감사관-2941, 2023.3.17.)
❍ 기준 : 평가대상 기간(2023.11.~2024.09.) 중 1회 이상(상 · 하반기 구분 없음)
❍ 대상 : 교(직)원 전체
❍ 방법 : 기관(학교)장, 행동강령책임관, 청렴강사 등이 갑질예방을 위한 직장교육 운영실적(집합교육)
❍ 내용 : 부당한 업무지시 등 갑질사례 및 예방
❍ 증빙 : 전자결재문서
※ 갑질예방교육 시행 결재문서(기관장 결재 득)
❍ 배점표
<table>
<tr><th>구 분</th><th>미실시</th><th>1회 이상</th></tr>
<tr><td>대상기관 전체</td><td>0</td><td>5</td></tr>
</table></td><td>5</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>분야</th><th>2024년 측정지표(현재)</th><th>배 점
사립</th></tr>
<tr><td>2. 청렴문화 확산</td><td>

2-1. 청렴 경험 나눔방 참여 실적

❍ **기준: 평가대상 기간(2023.11.~2024.09.)중 참여실적**

- 교육지원청 · 직속기관 : 5건
- 도교육청 각 부서 · 학교 : 2건

※ 도교육청 : '청렴경험 나눔방' 참여 실적이 있는 부서만 점수 부여 (부서별 점수 부여)

❍ 방법: 충남교육청 누리집→ 바로가기 서비스→ 청정충남교육→ 청렴경험 나눔방

충남교육청 누리집→ 부서별 누리집 바로가기→ 감사관→ 청렴경험 나눔방

❍ 내용: 청렴활동 계획, 우수 · 미담사례, 제도 개선 사례 등

※ 한 번에 일괄적으로 올리는 경우는 불인정(월별 1건 인정)

※ 4-1 지표인 ' 학교 청렴도 자체 계획 ' 은 청렴경험 나눔방에 탑재하지 않도록 유의

⇒ 비공개 사항인 국민권익위원회 청렴도 평가 점수가 공개되는 사례 발생

❍ 배점표

<table>
<tr><th>구 분</th><th>미실시</th><th>1건</th><th>2건</th><th>3건</th><th>4건</th><th>5건</th></tr>
<tr><td>도교육청 각 부서 학교</td><td>0</td><td>2.5</td><td>5</td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

</td><td>5</td></tr>
<tr><td>3. 청렴인식 개선</td><td>

3-1. 고위공직자(학교장 포함) 청렴교육 이수 실적

❍ 기준

<table>
<tr><td>구분</td><td>학교 · 유치원</td></tr>
<tr><td>기준</td><td>5시간</td></tr>
<tr><td>기간</td><td>2023. 11. 1. ~ 2024. 09. 30.(연도별 부패방지교육실적 연계)</td></tr>
<tr><td>대상</td><td>학교장(사립포함), 유치원장</td></tr>
<tr><td>방법</td><td>■ 대면교육(집합) 또는 실시간 화상교육
* 도교육청 또는 교육지원청 주관 청렴교육 이수
* 학교(유치원) 자체 청렴교육 이수
* 학교장 본인이 속한 기관에서 강의를 한 경우 청렴교육 이수 시간으로 인정

■ 사이버교육(5시간 모두 인정)
* 충청남도교육청교육연수원, 청렴연수원, 나라배움터, 중앙교육연수원</td></tr>
<tr><td>내용</td><td>청탁금지법·공무원행동강령(교육공무직원윤리강령)·공익신고자보호제도, 부패신고자 보호제도, 이해충돌방지법, 공공재정 환수제도 등</td></tr>
<tr><td>기타</td><td>※ 3-2지표와 중복하여 교육시간 인정
※ 실시간 화상교육은 정보통신매체를 활용하여 강사와 학습자 상호간 영상과 음성을 동시에 송수신하며 교육하는 방식</td></tr>
</table>

❍ 취득점수 : (이수인원/대상인원)× 이수 시간별 기준 점수(소수점 이래 둘째자리 절사)

❍ 증빙 : 등록부, 이수공문, 이수증, 나이스 연수대장

※ 실시간 화상 교육 증빙 자료 : 교육에 참여한 강사와 수강생 성명 등을 확인할 수 있는 화면, 결과보고서 등

■ 이수 시간별 기준 점수

<table>
<tr><th>구 분</th><th>미이수</th><th>1시간
(1시간 이상
~
2시간 미만)</th><th>2시간
(2시간 이상 ~
3시간 미만)</th><th>3시간
(3시간이상~
4시간 미만)</th><th>4시간
(4시간이상~
5시간 미만)</th><th>5시간
(5시간
이상)</th></tr>
<tr><td>이수시간별
기준 점수</td><td>0</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td></tr>
</table>

※ "예" 고위공직자가 여러 명인 경우

</td><td>5</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>분야</th><th>2024년 측정지표(현재)</th><th>배 점
사립</th></tr>
<tr><td></td><td>☞ 고위공직자 5명 중, 3명은 5시간, 2명은 2시간 이수한 경우 계산
⇒ [(3/5)×10점]+[(2/5)×4점]=7.6점
❍ 09월 30일 기준 기관(학교)에서는 4급이상 고위공직자·기관장·학교장이 청렴교육 5시간을 반드시 이수할 수 있도록 교육 실시
"예" 상반기 5시간 교육 이수한 학교장이 전출하고, 청렴교육을 2시간만 이수한 학교장이 전입한 경우 10월 31일까지 추가로 3시간 자체교육 실시

【 강사 기준 】
◦ 국민권익위원회 청렴도평가 강사기준과 동일
- 청렴연수원 청렴교육 기본·전문강사(기관내 청렴 강사)
* 청렴강사명단은 별도 공문 안내 예정
- 청렴연수원 홈페이지에 게시된 청렴교육 강사(전문·소양강사)
- 본인이 속한 기관(학교)에서 강의를 한 기관장(학교장)
- 청렴연수원 주관 강사양성과정을 수료하고 본인이 속한 조직에서 강의를 한 감사·청렴업무 담당자
* 직속기관·학교는 행동강령책임관, 청탁방지담당관, 이해충돌방지담당관 강의 인정
※ 강사기준은 국민권익위원회 부패방지교육계획에 따라 변동가능</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>3-2. 부패방지 교육 이수 실적
❍ 교육 근거
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」제81조의2 및 같은 법 시행령 제88조의 2
- 공무원행동강령 제22조(교육)
- 충남교육청 공무원행동강령 제27조(교육)
- 부패방지교육 운영 지침(국민권익위원회, 2022.)
- 이해충돌방지법, 공공재정환수법
- 충청남도교육청 공직자의 이해충돌 방지제도 운영지침 제17조(교육)
❍ 기준
- 평가대상 기간(2023.11..~2024.09.)중 교육참여 실적(연도별 부패방지교육 실적 연계)
2시간 이상, 대상인원 90%이상 이수
- 교육시간 인정기준: 기안문에 '교육 날짜', '시작 시간'과 '종료 시간' 을 명시하여 교육시간 확인이 가능해야함
※ 고위공직자(기관장, 4급이상 부서장, 학교장 등) 3-1.지표와 신규임용자 및 승진자 3-3.지표와 상호 중복인정이 가능함
<table><tr><th>교육 내용</th><th>교육 횟수・시간</th><th>방법</th></tr><tr><td>청탁금지법,공무원행동강령
(교육공무직윤리강령)
공익신고자보호제도
부패신고자 보호제도
공공재정 환수제도
이해충돌방지법</td><td>개인별
2시간 이상 실시하되,
(합산가능)</td><td>대면(집합)교육,
실시간 화상교육,
사이버교육</td></tr></table>
❍ 기간 : 2023. 11. 1. ~ 2024. 09. 30.
❍ 대상 : 교(직)원 전체
❍ 증빙 : 등록부, 이수공문, 이수증, 나이스 연수대장
전자결재문서(계획서, 결과보고)</td><td>10</td></tr>
</table>

분야	2024년 측정지표(현재)	배 점 사립
	※ 실시간 화상 교육 증빙 자료 : 교육에 참여한 강사와 수강생 성명 등을 확인할 수 있는 화면, 결과 보고서 등 ❍ 이수율 : (이수인원 ÷ 대상인원 수)×100 ※ 대상인원 수 : 교육공무직·휴직자·파견자·강사는 제외, 기간제 교사(**측정기간내** 6개월 이상 계약자)는 포함 ※ 교육공무직의 경우 근무시간의 다양성 등으로 교육 이수의 어려움을 반영하여 '이수율 산정 대상 인원수'에서 제외 **※ 도교육청은 부서별 평가(부서별 이수율에 따라 점수 부여)** ❍ 배점표 이수율 | 90% 이상 | 85% 이상 ~ 90%미만 | 80%이상 ~ 85%미만 | 75%이상 ~ 80%미만 | 70%이상 ~ 75%미만 | 70% 미만 점수 | 10 | 8 | 6 | 4 | 2 | 0 ■ 도교육청 감사관과 청렴연수원 주관 '찾아가는 맞춤형 청렴교육(청렴교육·상담 운영)' 참석자는 청렴교육시간(실제 운영한 교육 시간) 인정 ■ **월례조회 등에서의 단순 안내, 쿨메신저 등을 이용한 유인물 배포는 불인정** ■ 사이버 교육 인정 : 청렴연수원, 충청남도교육청교육연수원, 나라배움터, 중앙교육연수원, 국가 및 지방자치단체 인정 연수원 【 강사 기준】 ◦ **3-1. 고위공직자(학교장 포함) 청렴교육 이수 실적의 교육강사 기준과 동일**	
	3-3. 공직생애 주기별 맞춤형 청렴교육 이수 실적 ❍ 기준 : 5시간 이상**(신규연수 또는 자격연수 과정내 받은 청렴교육시간 및 승진전 받은 측정대상기간의 청렴교육 모두 인정)** - 신규 임용자 : 1시간 이상 대면교육(실시간 화상교육) 포함 필수 평가대상기간중 신규임용된자는 평가대상기간중에 총 5시간 이상 교육이수 - 승진자 : 평가대상기간중 승진임용된자는 평가대상 기간중에 총5시간 이상 교육이수 - 기간제 교사는 공직생애 주기별 청렴교육대상에서 제외 : 청렴교육 2시간만 이수(3-2.지표)하면 법적 교육시간 충족 - 대상자가 없으면 **3-2.지표 취득 점수 반영** **❍ 기간 : 2023. 11. 1. ~ 2024. 09. 30.(연도별 부패방지교육실적 연계)** ❍ 대상 : 신규 임용자, 승진자 ◦ 신규임용자 : 공무원으로 신규 임용된 공립학교 교원지방공무원과 사립학교 교원사무직원 ◦ 승진자 : 5급 이하 승진한 자, 교감(원감)으로 승진한 자 ❍ 방법 ◦ 대면교육 또는 실시간 화상교육 - 도교육청 주관 청렴 교육(찾아가는 청렴 교육 등) - 교육지원청 주관 반부패 청렴교육 - 기관 · 학교 자체 반부패 청렴교육 - 청렴연수원, 충청남도교육청교육연수원 주관 청렴 집합교육(대면·실시간 화상) 과정 ◦ 사이버교육 - 청렴연수원, 충청남도교육청교육연수원, 나라배움터, 중앙교육연수원 ❍ 내용 : 청탁금지법·공무원행동강령(교육공무직원 윤리강령)· 공익신고자 보호제도, 부패신고자 보호제도, 이해충돌방지법, 공공재정 환수제도 등	5

<table>
<tr><th>분야</th><th>2024년 측정지표(현재)</th><th>배 점
사립</th></tr>
<tr><td></td><td>❍ 증빙 : 등록부, 이수공문, 이수증, 나이스 연수대장
※ 실시간 화상 교육 증빙 자료 : 교육에 참여한 강사와 수강생 성명 등을 확인할 수 있는 화면, 결과보고서 등
❍ 이수율≒ (5시간이상 이수인원 ÷ 대상인원수) × 100
※ 도교육청 : 부서별 평가(부서별 이수율에 따라 점수 부여)
❍ 배점표
<table>
<tr><th>이수율</th><th>90%
이상</th><th>85%이상
~
90%미만</th><th>80%이상~
85%미만</th><th>75%이상~
80%미만</th><th>70%이상~
75%미만</th><th>70%
미만</th></tr>
<tr><td>점수</td><td>5</td><td>4</td><td>3</td><td>2</td><td>1</td><td>0</td></tr>
</table></td><td></td></tr>
<tr><td>4. 함께하는 청렴</td><td>4-1. 학교 청렴도 향상 자체 계획 수립
❍ 기준 : 1회
❍ 기한 : 2024년 4월말까지
❍ 내용 : 학교에서 청렴도 향상을 위해 추진할 과제 등
❍ 증빙 : 전자결재문서
❍ 배점표
<table>
<tr><th>구 분</th><th>미수립</th><th>4월 이후
수립</th><th>기한내
수립</th></tr>
<tr><td>공립학교(단설유치원), 사립학교</td><td>0</td><td>3</td><td>5</td></tr>
</table>
<주의> ' 학교 청렴도 자체 계획 ' 은 청렴경험 나눔방에 탑재하지 않도록 유의 ⇒ 비공개 사항인 국민권익위원회 청렴도 평가 점수가 공개되는 사례 발생</td><td>5</td></tr>
<tr><td></td><td>4-2. 자율적 내부점검의 날 운영 실적
❍ 기준 : 11회(3.1.자 개교 학교는 7회)
❍ 기간 : 2023. 11. 1. ~ 2024. 09. 30.
❍ 방법 : 전자 문서(자율적 내부 점검표 첨부) 필수(매월 1회 인정)
- 매월 둘째주 금요일 실시
❍ 내용 : 회계 집행상황 점검 + 감사 지적 사례공유 등
① 클린재정 시스템 자체점검, 시정 조치
② 감사 지적사례 공유
■ 도교육청 누리집/부서별 누리집/감사관/감사 공개방
※ 근거 : 충청남도교육청 자율적 내부통제 운영에 관한 규칙 제정(2014. 12. 23.)
❍ 취득점수=(실적/기준)×배점(소수점 아래 둘째자리 절사)</td><td>10</td></tr>
<tr><td></td><td>4-3. 외부고객과의 소통 활성화 추진 실적
❍ 기준 : 평가대상기간중 2회(상·하반기 구분 없음)
❍ 기간 : 2023. 11. 1. ~ 2024. 09. 30.
❍ 대상 : 공사·용역·물품·학교급식·현장체험학습(수학여행·수련활동 포함한 여행사, 숙박업체, 운송업체, 수련시설)·방과후학교 관련 계약업체(강사) 관계자
※ 보호자, 봉사 위촉직은 제외
■ 공사·용역·물품 : 1,000만원(학교는 500만원) 이상 계약 업체
■ 현장체험학습 · 학교급식 · 방과후 학교 위탁 업체와 강사 : 금액 제한 없음
❍ 방법 : 물품 납품 · 공사 시 방문 했을 때 애로 사항 청취 (일부러 소집하여 시행하는 것은 지양)</td><td>5</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>분야</th><th>2024년 측정지표(현재)</th><th>배 점
사립</th></tr>
<tr><td></td><td>예) 여러 업체가 모여서 협의하는 과정에서 업체 간의 갈등을 초래하는 일이 없도록 주의
❍ 증빙 : 전자결재문서
❍ 배점표
<table>
<tr><th>구 분</th><th>미실시</th><th>1회</th><th>2회</th></tr>
<tr><td>직속기관, 교육지원청,
공립학교(단설유치원), 사립학교</td><td>0</td><td>2.5</td><td>5</td></tr>
</table></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>4-4. (외부청렴도 측정 대상) 청렴 서한문(문자) 발송 실적
❍ 기준 : 2회(상·하반기 구분 없음)
❍ 기간 : 2023. 11. 1. ~ 2024. 09. 30.
❍ 대상 : 공사·용역·물품·학교급식·현장체험학습(수학여행·수련활동 포함한 여행사, 숙박업체, 운송업체, 수련시설)·방과후학교 관련 계약업체(강사), 운동부 학생 보호자
■ 공사·용역·물품 : 1,000만원(학교는 500만원) 이상 계약 업체
■ 현장체험학습·학교급식·방과후학교 위탁업체와 강사 : 금액 제한 없음
❍ 방법 : 기관(학교) 누리집 게시, 전자우편, 문자, 가정통신문 등
❍ 내용 : 공직자 부조리 신고 안내, 명절 선물 안 주고 안 받기, 인사 발령 시 화분 안 주고 안 받기 서한문 발송 등과 연계, 기관(학교)장 청렴의지 표명, 계약 성실 이행 내용
❍ 증빙 : 전자결재문서, 문자 발송 화면 등
❍ 배점표
<table>
<tr><th>구 분</th><th>미실시</th><th>1회</th><th>2회</th></tr>
<tr><td>도교육청, 직속기관,
교육지원청,
공립학교(단설유), 사립학교</td><td>0</td><td>2.5</td><td>5</td></tr>
</table></td><td>5</td></tr>
<tr><td>5. 부패취약분야개선</td><td>5-1. 현장체험학습·수학여행·수련활동 운영계획서 공개
❍ 기준 : 평가대상기간(2023.11.~2024.09.)중 공개시기에 맞추어 각 1회 이상 공개(수학여행, 현장체험, 수련활동을 각각 1회씩 실시했을 경우 대상 기준은 3회)
- 기간, 인원, 세부일정, 소요경비 등이 포함된 운영 계획서
❍ 공개시기 : 사업시행 전 공개 또는 운영위원회 심의 후 30일 이내 공개
❍ 대상 : 숙박형 현장체험학습(숙박형 수학여행·숙박형 수련활동 등)
❍ 방법 : 학교 누리집 탑재
- 회원가입 없이 해당 사업 내용 확인이 가능해야 인정
- 학교(유치원) 교육계획서와 학교운영위원회 심의 결과에 포함하여 공개한 실적은 불인정
❍ 증빙 : 누리집 게시화면
❍ 배점표
<table>
<tr><th>구 분</th><th>미공개</th><th>공개 시기 이후 공개</th><th>1회 이상 공개 (공개시기준수)</th></tr>
<tr><td>공립학교(단유),사립학교</td><td>0</td><td>3</td><td>5</td></tr>
</table></td><td>5</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>분야</th><th>2024년 측정지표(현재)</th><th>배 점
사립</th></tr>
<tr><td></td><td>* 공개시기 이후 공개 "예시"
- 숙박형 수학여행과 숙박형 수련활동을 각각 1회씩 2번 실시하였으나, 수학여행은 정해진 시기에 공개하고 수련활동은 공개하지 않은 경우 : 3점
- 수학여행은 정해진 시기 이후 공개하고 수련활동은 공개하지 않은 경우 또는 두가지 다 공개시기 이후 공개한 경우에도 3점
- 숙박형 수학여행만 1회 실시한 후 공개시기 이후 공개 : 3점
- 숙박형 수학여행만 1회 실시한 후 미공개 : 0점
☞ 해당되는 계획서 모두 공개시기를 준수하여 공개한 경우에만 : 5점
☞ 해당되는 계획서 중 공개시기 미준수 1건 이상 : 3점
☞ 해당되는 계획서 중 모두 미공개 한 경우 : 0점</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>5-2. 학교급식 운영계획서 공개
❍ 기준 : 평가대상기간(2023.11.~2024.09.)중 공개시기에 맞추어 1회 이상 공개
- 급식대상, 급식횟수, 급식비 관리 등이 포함된 학교급식 운영계획서
❍ 공개시기 : 사업시행 전 공개 또는 운영위원회 심의 후 30일 이내 공개(당해연도 신설학교도 동일함)
❍ 방법 : 학교 누리집 탑재
- 회원가입 없이 해당 사업 내용 확인이 가능해야 인정
- 학교(유치원) 교육계획서와 학교운영위원회 심의 결과에 포함하여 공개한 실적은 불인정
❍ 증빙 : 누리집 게시화면
❍ 배점표
<table>
<tr><th>구 분</th><th>미공개</th><th>공개시기 이후 공개</th><th>1회 이상 공개 (공개시기준수)</th></tr>
<tr><td>공립학교(단설유치원), 사립학교</td><td>0</td><td>3</td><td>5</td></tr>
</table></td><td>5</td></tr>
<tr><td></td><td>5-3. 학교운동부 운영계획서 공개
❍ 기준 : 평가대상기간(2023.11.~2024.09.)중 공개시기에 맞추어 1회 이상 공개
- 기간, 인원, 세부일정, 소요경비 등이 포함된 운영 계획서
❍ 공개시기 : 사업시행 전 공개 또는 운영위원회 심의 후 30일 이내 공개
❍ 방법 : 학교 누리집 탑재
- 회원가입 없이 해당 사업 내용 확인이 가능해야 인정
- 학교(유치원) 교육계획서와 학교운영위원회 심의 결과에 포함하여 공개한 실적은 불인정
❍ 증빙 : 누리집 게시화면
❍ 배점표
<table>
<tr><th>구 분</th><th>미공개</th><th>공개시기 이후 공개</th><th>1회 이상 공개 (공개시기준수)</th></tr>
<tr><td>공립학교(단설유치원), 사립학교</td><td>0</td><td>3</td><td>5</td></tr>
</table></td><td>5</td></tr>
<tr><td></td><td>5-4. 방과후학교 운영계획서 공개
❍ 기준 : 평가대상기간(2023.11.~2024.09.)중 공개시기에 맞추어 1회 이상 공개
- 기간, 인원, 세부일정, 소요경비 등이 포함된 연간 운영 계획서
❍ 공개시기 : 사업시행 전 공개 또는 운영위원회 심의 후 30일 이내 공개
❍ 방법 : 학교 누리집 탑재</td><td>5</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>분야</th><th>2024년 측정지표(현재)</th><th>배 점
사립</th></tr>
<tr><td></td><td>- 회원가입 없이 해당 사업 내용 확인이 가능해야 인정
- 학교(유치원) 교육계획서와 학교운영위원회 심의 결과에 포함하여 공개한 실적은 불인정
❍ 증빙 : 누리집 게시화면
❍ 배점표
<table><tr><th>구 분</th><th>미공개</th><th>공개시기 이후 공개</th><th>1회 이상 공개 (공개시기준수)</th></tr><tr><td>공립학교(단설유치원), 사립학교</td><td>0</td><td>3</td><td>5</td></tr></table></td><td></td></tr>
<tr><td>6. 가점</td><td>6-1. 청렴동아리운영 교육지원청과 학부모 청렴지킴이 운영 학교
❍ 대상: 평가대상기간(2023.11.~2024.09.)중 6개월 이상 운영실적
- 청렴동아리 운영(교육지원청)
- 학부모 청렴지킴이 운영 학교(교육지원청 지정, 학교 자체 구성 모두 인정)
❍ 내용
- 청렴 캠페인과 청렴과 관련되는 자원봉사활동
- 학교를 중심으로 지역사회에 청렴의식 전파와 모니터링
- 교육공동체와 연계한 청렴 연계 홍보 활동 추진
❍ 배점표 : 구성점수 + 활동점수
<table><tr><th rowspan="2">구 분</th><th colspan="2">배 점</th></tr><tr><th>구성점수</th><th>활동점수</th></tr><tr><td>청렴동아리 운영(최대 2점)</td><td>1점</td><td>회당 0.5점, 최대 1점</td></tr><tr><td>교육지원청 지정 학부모 청렴지킴이(최대 2점)</td><td>1점</td><td>회당 0.5점, 최대 1점</td></tr><tr><td>학부모 청렴지킴이 운영(최대 1점)</td><td>0.5점</td><td>회당 0.5점, 최대 0.5점</td></tr></table>※ 6-4. 청렴 문화 행사 운영과 중복 인정 불가</td><td>2</td></tr>
<tr><td></td><td>6-2. 청렴 이벤트 참여
❍ 기준 : 평가대상기간(2023.11.~2024.09.) 1회 이상 이벤트 참여시 2점
❍ 방법 : 교육지원청이 주관한 청렴이벤트 참여(교육지원청별 별도 공문 시행)
❍ 내용 : 참여 교직원 소속 기관(학교)에 가점 부여</td><td>2</td></tr>
<tr><td></td><td>6-3. 청렴 교육 홍보자료 제작 공모전 입상 실적
❍ 기준 : 최대 2점
- 평가대상기간(2023.11.~2024.09.) 중 입상자 소속 기관(학교)에 가점 2점 부여/ 입상기관(학교) 이외 도교육청 주관 대회 심사결과에서 상위 10% 이내 기관(학교) 가점 1점 부여
- 청렴동아리 등 단체에서 입상시 콘텐츠 제작에 참여한 회원 소속 기관(학교)에 가점 2점 부여
❍ 방법 : 도교육청 또는 중앙부처(국민권익위원회) · 지방자치단체 · 도교육청 협력기관(요청기관)에 대해서만 인정
- 사설기관(~일보, ~재단 등) 주관은 불인정</td><td>2</td></tr>
<tr><td></td><td>6-4. 청렴 문화 행사 운영
❍ 기준 : 평가대상기간(2023.11.~2024.09.)중 1회 운영시 1점, 최대 2점
❍ 대상 : 학생, 보호자, 교직원
❍ 방법 : 학교 자체 계획 수립·시행
❍ 내용 : 학생·보호자·교직원 대상 청렴 문화 행사 운영시 가점 부여</td><td>2</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>분야</th><th>2024년 측정지표(현재)</th><th>배 점
사립</th></tr>
<tr><td></td><td>- 학생 : 그리기, 글짓기, 표어, 연극, 독후감, 토론회 등
- 보호자·교직원 : 청렴캠페인, 토론회, 봉사활동 등
❍ 증빙 : 전자결재문서(자체계획, 결과보고)와 인터넷 뉴스·방송보도·충남교육소식지(충남에듀있슈) 등 보도 실적(필수)
※ 참여 인원이 없을 경우 미인정</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>6-5. 청렴강사 활용 실적
❍ 청렴강사 기준
- 청렴연수원에 등록된 청렴교육 전문강사
- 청렴연수원 주관 내부강사 양성과정을 수료한 내부강사(매년 강사과정 이수를 조건으로 함)
※ 평가대상기간이 속한 연도중에 내부강사과정을 이수한 강사에 한하여 활용실적을 인정
(선교육후, 후강사과정 이수도 실적으로 인정하나, 단 반드시 연도중에 강사과정을 이수해야함, 강사가 청렴교육을 실시 하였으나 연도내 강사과정을 이수하지 못할경우 청렴강사 활용실적은 인정되지 않음
- 감사관소속 청렴윤리팀 청렴교육강사
- 감사관 청렴강사인력풀 운영에 따라 운영되는 청렴교육강사
❍ 기준 : 평가대상기간(2023.11.~2024.09.)중 운영실적에 따라 최대 3점
- 청렴강사를 활용하여 청렴교육을 실시한 기관(학교) : 2점
- 청렴강사 본인이 소속된 기관(학교)에서 청렴교육을 실시한 경우 : 2점
※ 청렴강사가 소속된 기관(학교)에는 청렴강사 강의실적 1건당 0.2점(최대 1점) 추가 가점 (본인이 소속된 학교에서 강의한 경우 추가 가점은 없음)
※ 평가대상기간중 청렴강사가 국민권익위원회 소속 내부강사 및 전문강사과정을 이수하지 못하여 강사자격이 유지되지 못할경우에는 교육실적으로 해당기관에 1점만 인정</td><td>3</td></tr>
<tr><td></td><td>6-6. 찾아가는 청렴교육·상담 실시 기관(학교)
❍ 기준 : 평가대상기간(2023.11.~2024.09.)중 운영실적에 따라 최대 2점
- 기관·학교의 신청에 의한 청렴 교육 운영시 : 2점</td><td>2</td></tr>
<tr><td></td><td>6-8. 운동부 학부모(보호자) 대상 청렴교육 운영
❍ 기준 : 평가대상기간(2023.11.~2024.09.)중 30분 이상 운영시
❍ 강사 : 학교장 및 기관장, 청렴교육강사(내부 및 전문)
❍ 기간 : 2023. 11. 1. ~ 2024. 09. 30.
❍ 대상 : 운동부 운영학교 및 교육지원청
❍ 방법 : 대면교육 또는 실시간 화상교육
❍ 증빙 : 전자결재문서, 등록부</td><td>2</td></tr>
<tr><td></td><td>6-9. 청렴체감도 측정지표 자체점검(교육) 운영
❍ 기준 : 평가대상기간(2023.11.~2024.09.)중 청렴체감도 평가 자체점검표에 의한 자체점검 실적
❍ 증빙 : 자체점검 시행계획 또는 결과물 등록(전자문서)
❍ 배점표 : 자체점검 시기별 배점구분 운영
<table><tr><td rowspan="2">구분</td><td colspan="2">점검(교육) 시기별 가점</td></tr><tr><td>2024년 6월 이전</td><td>2024년 7월 이후</td></tr><tr><td>가점표</td><td>2</td><td>1</td></tr></table></td><td>2</td></tr>
</table>

분야	2024년 측정지표(현재)	배 점 사립
7. 감점	**7-1. 청렴정책 추진실적 증빙 허위자료 제출** ❍ 적용범위 : 청렴정책 추진실적 측정 제출 자료 중 고의적인 허위자료 제출이 확인된 경우	1건당 10점
	7-2. 수의계약 기준 위반 ❍ 기준 : 종합, 특정, 사안, 공직감찰, 사이버 상시 감사 등 점검을 통하여 처분 시 감점 처리 ❍ 위반 내용 : 분할 수의 계약, 수의계약 가능 금액 위반 행위 ❍ 대상 : **징계(주의, 경고 포함) 처분 등 확정일(2023.11.01.~ 2024.09.30.) 기준으로 행위시점의 소속기관(학교)에 대하여 감점** ❍ 배점 : 1건당 2점	1건당 2점
	7-3. 부패사건에 대한 적발 ❍ 적용범위 : 검찰 통보, 외부 감사(감사원 등)와 도교육청 사안.민원 감사에 따른 범죄 관련 사실 포함**(성관련 비위사건 포함)** - **기관 부패사건(횡령 등 직무관련)은 포함하되, 개인 부패사건(음주 등)은 제외** ❍ 기준 : 충청남도교육청 공무원행동강령 규정 위반 확인된 건 - 국민권익위원회 등 외부기관에서의 수감과 위반 통보 건 - 외부기관 또는 외부인의 제보에 의한 도교육청 감사와 위반 확인 건 - 도교육청 자체 감사와 위반 확인 건 - 청탁금지법 · 부패공익신고 위반 확인 건 ❍ 적용대상 - **징계 처분 등 확정일(2023.11.1.~2024.09.30.) 기준** - 행위 시점 소속기관(학교) 감점	1건당 **5점**
	7-4. 갑질 · 부당업무지시에 대한 처분 ❍ 적용범위 : 갑질신고센터에 신고 건, 갑질과 부당업무지시 등 물의를 일으킨 건 ❍ 적용대상 : **징계(주의, 경고 포함) 처분 등 확정일(2023.11.1. ~ 2024.09.30.)** 기준으로 행위시점 소속기관(학교) 감점	1건당 **5점**
	7-5 부패방지분야 제도개선 권고과제 미이행 ❍ 대상 : 도교육청 각부서 ❍ 내용 : **평가대상 기간(2023.11.1. ~ 2024.09.30.) 중 국민권익위원회 지정 제도개선 권고과제**에 대한 기한내 미이행 시 감점	1건당 2점

참고자료 1 **청렴 서한문(예시)**

“예” 서 한 문

귀사의 무궁한 발전과 번영을 기원하며 그동안 충남교육 발전을 위해 적극 협조해 주셔서 감사합니다.

우리 ○○학교는 『행복한 학교 학생 중심 충남교육, 청렴하고 공정한 열린 행정 구현』을 위해 교육현장의 소리에 귀 기울이며 공직 사회의 ‘정의’는 바로 ‘청렴’이라는 의지로 실천하고 있습니다.

(공사・학교급식・물품・용역・현장체험학습) 업무를 추진함에 있어, 공직자 개인의 이익을 위해 부당하게 압력을 행사하거나 금품・향응・편의 등을 제공받는 일이 없도록 하고 소통과 공감하는 **(공사・학교급식・물품・현장체험학습)** 운영을 위하여 계약 현황 및 사업 관련 정보를 투명하게 공개하는 등 서비스 만족도 및 청렴도 향상을 위하여 노력하고 있습니다.

우리학교는 업무와 관련하여 어떠한 경우에도 금품이나 선물, 편의제공 등을 받지 않고 있습니다. 공정하고 투명한 청렴문화 정착을 위해 대표자님께서도 함께 동참하여 주시길 부탁드립니다.

이에 관행적인 부조리 척결과 위법・부당한 업무처리, 애로・건의사항이 있는 경우 “충남교육청 누리집 『교육감에게 바란다』”와 “전자민원・신고창구”를 적극 이용하여 주시기 바랍니다.

※ 신고내용은 비밀이 보장되며 엄정하게 처리할 것을 약속드립니다.

. . .

북일여자고등학교장 ○○○

참고자료 2 청렴문자 (예시)

<table>
<tr><th>대상업무</th><th colspan="2">문자 내용 " 예시"</th></tr>
<tr><td rowspan="2">공사관리
물품계약
학교급식
현장학습
방과후학교</td><td>계약 체결 시</td><td>대금 지급 시</td></tr>
<tr><td>안녕하십니까?
북일여자고등학교장입니다.
우리학교는 업무와 관련하여 어떠한 경우에도 금품이나 선물, 편의 제공 등을 받지 않고 있습니다. 공정하고 투명한 청렴문화 정착을 위해 대표자님께서도 함께 동참하여 주시길 부탁드리며, 불편사항이나 부당한 업무처리 등이 있을 시 연락주시면, 지체 없이 조치할 것을 약속드립니다.
- 불편사항 신고
북일여자고등학교 : ☎ 041-520-0000</td><td>안녕하십니까?
북일여자고등학교장입니다.
우리학교 00공사(물품) 대금이 00.00자로 입금되었음을 알려드립니다.
○○진행과 관련하여 불편한 사항이나 부당한 사례가 있었다면 연락주시면, 지체 없이 조치할 것을 약속드립니다.
- 불편사항 신고
북일여자고등학교 : ☎ 041-520-0000</td></tr>
<tr><td>운동부</td><td colspan="2">안녕하십니까?
북일여자고등학교장입니다.
우리학교는 운동부 운영과 관련하여 어떠한 경우에도 금품・향응・편의 제공을 받지 않습니다. 공정하고 투명한 청렴문화 정착을 위해 함께 동참하여 주시길 부탁드리며, 불편사항이나 부당한 업무처리 등이 있을 시 연락주시면, 지체 없이 조치할 것을 약속드립니다
- 불편사항 신고 -
• 북일여자고등학교 : ☎ 041-520-0000</td></tr>
<tr><td rowspan="4">전체
보호자</td><td colspan="2">북일여자고등학교는 보호자로부터 어떠한 경우에도 금품이나 선물, 편의 제공 등을 받지 않고 있습니다. 공정하고 투명한 청렴문화 정착을 위해 보호자님께서도 함께 동참하여 주시길 부탁드립니다.
- 북일여자고등학교장 -</td></tr>
<tr><td colspan="2">북일여자고등학교는 '선물 안 받기 운동'을 하고 있습니다. 공정하고 투명한 청렴문화 정착을 위해 보호자님께서도 함께 동참하여 주시길 부탁드리며,.
따듯한 설(추석) 명절 되시길 바랍니다.
- 북일여자고등학교장 -</td></tr>
<tr><td colspan="2">청렴한 당신! 맑음이 있는 학교 만들기! 행복한 충남교육의 동반자!
- 북일여자고등학교장 -</td></tr>
<tr><td colspan="2">청렴하고 깨끗한 학교조성을 위해 불법찬조금・촌지 근절에 보호자님의 협조를 당부드립니다. 부정청탁과 금품 등을 제공한 사람도 함께 처벌 받습니다.
- 북일여자고등학교장 -</td></tr>
</table>